



Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat

Dentist for You fogorvosi rendelő

Budapest
2020.

Tisztelt olvasó!

Ön a Dentist for you fogorvosi rendelő *adatvédelmi szabályzatát* olvassa.


Rendelőnkben magas színvonalú fogászati ellátást nyújtunk. Az általunk nyújtott egészségügyi szolgáltatás a társadalom biztosító (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő NEAK) által nem támogatott, azaz az igénybe vevő által finanszírozott.

Rendelőnkben a biztonságot és minőséget nem csak az elvégzett kezelésekként alatt biztosítjuk a pácienseink (szolgáltatást igénybe vevők) számára, hanem minden területen, amikor kapcsolatba lépnek velünk. Ennek megfelelően különös figyelmet fordítunk a pácienseink által ránk bízott adataik védelmére. Ezért jelen szabályzatunk az adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó hatályos nemzeti jogszabályokat, valamint az Európai Unió jogi aktusaiban meghatározott elvárásokat figyelembe véve alkottuk meg.

A Dentist for you Kft, továbbiakban adatkezelő a vele kapcsolatba kerülő ügyfelei, partnerei személyes adatait bizalmasan kezeli, működése során az adatvédelmet biztosító intézkedéseket megteszi, annak technikai hátterét biztosítja.

A rendelőnkbe vetett bizalmát köszönjük, melyet jelen szabályzatban foglaltak betartásával igyekszünk folyamatosan megtartani. Rendelőnkben adatait bizalmasan kezeljük, ennek metódusát az alábbiakban ismerheti meg.

Jelen adatvédelmi szabályzatot jóváhagyta, ezáltal hatályba léptette:


Dr. Somogyi Andrea
ügyvezető

Fogalom meghatározások

adattfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik;
adattfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából az egészségügyi és személyazonosító adatok feldolgozását végzi;
adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
adattvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
egészségügyi adat: az érintett testi, értelmi és lelki állapotára, kóros szenvedélyére, valamint a megbetegedés, illetve az elhalálozás körülményeire, a halál okára vonatkozó, általa vagy róla más személy által közölt, illetve az egészségügyi ellátó-hálózat által észlelt, vizsgált, mért, leképzett vagy származtatott adat; továbbá az előzőkkel kapcsolatba hozható, az azokat befolyásoló mindennemű adat (pl. magatartás, környezet, foglalkozás);
egészségügyi dokumentáció: a gyógykezelés során a betegellátó tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától; érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
kezelőorvos: az érintett gyógykezelését végző vagy abban közreműködő orvos,
orvosi titok: a gyógykezelés során az adatkezelő tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adat, továbbá a szükséges vagy folyamatban lévő, illetve befejezett gyógykezelésre vonatkozó, valamint a gyógykezeléssel kapcsolatban megismert egyéb adat;
tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;



I. ADATKEZELŐ

Adatkezelő / Szolgáltató:

Dentist for you Korlátolt Felelősségű
Társaság

Szolgáltatás címe:

DENTIST FOR YOU FOGORVOSI RENDELŐ
1096 Budapest Lenhossék utca 13. fsz 2.

Székhely:

1094 Budapest Márton utca 14/A 4.8

Elérhetőség:

info@dentistforyou.hu

Cégjegyzékszám:

01 09 372970

Adószám:

28763363-1-43

Képviselő:

Dr. Somogyi Andrea ügyvezető

Adatvédelmi felelős:

Dr. Somogyi Andrea

elérhetősége:

dentistforyou.kft@gmail.com

II. AZ ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ CÉLJA

A Dentist for you kft. szolgáltatás nyújtása során keletkezett adatok kezelése a szolgáltatást igénybe vevő érintett hozzájárulásán, valamint törvényi felhatalmazáson alapul.

Jelen adatvédelmi szabályzat létrehozás során figyelembe vettük az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) rendelkezéseit és az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó „speciális” ágazati szabályozást. Adatvédelmi szabályzatunk a rendelőben személyesen vagy a www.dentistforyou.hu honlapon bármikor megtekinthető. A szabályzat célja, hogy pácienseink átlátható módon tájékoztatást kaphassanak a rendelőkben történő adatvédelmi intézkedésekről.

I. A KEZELT ADATOK KÖRE

A rendelő az egészségügyi szolgáltatás igénybevétele során az alábbi adatokat kezeli:

- ◆ páciens személyazonosító adatai (név, születési név, telefonszám, email, TAJ szám, lakcím) egészségpénztár által finanszírozott ellátás esetén az egészségpénztár adatai;
- ◆ kiskorú, illetve a cselekvőképességet részlegesen vagy teljesen korlátozó gondnokság alatt álló beteg esetében a törvényes képviselő neve, lakcíme, elérhetősége;
- ◆ a kórelőzmény, a kórtörténet; általános anamnézis, aktuális dentális anamnézis
- ◆ egyéb, az ellátást közvetlenül nem befolyásoló betegség, illetve a kockázati tényezők megnevezése;
- ◆ az elvégzett korábbi beavatkozások;
- ◆ gyógyszer-túlérzékenységre vonatkozó adatok;
- ◆ a beteg önrendelkezéshez való joga alapján szükséges a beteg beleegyezése az egészségügyi ellátáshoz, ezen beleegyző nyilatkozat;
- ◆ Rendelőkben végzett vizsgálat alapján felállított kezelési terv , valamint a létrejött kezelések dokumentációja ide értendő a kezeléshez kapcsolódó fényképes dokumentáció, gipsz modellek, képkötő diagnosztikus vizsgálatok.
- ◆ minden olyan egyéb adat és tény, amely a beteg gyógyulására befolyással lehet.

II. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele a Szolgáltató és a páciensek között adatszolgáltatás létrejötte. A páciens írásban nyilatkozik az általa szolgáltatott adatok kezeléséhez való hozzájárulásáról. Ezen hozzájárulását bármikor visszavonhatja. Adat kezelés célja a fogászati ellátás lehetővé tétele. A megadott adatok hitelességét rendelőnk nem ellenőrzi, annak felelőssége a páciens / igénybe vevőt terheli.

Az ebből eredő esetleges problémákért felelősséget rendelőnk nem tud vállalni, ezért kérjük minden esetben győződjön meg a megadott adatok helyességéről.

- ◆ az adatkezelés célja az egészségügyi szolgáltatás lehetővé tétele,
- ◆ a páciens egészségi állapotának előre mozdítása, az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása. a betegjogok érvényesítése,
- ◆ pácienseink egyértelmű beazonosíthatóságának megteremtése ezáltal a többi páciensről való elkülönítése,
- ◆ a kezelési tervvel kapcsolatos kötelezettségek és jogosultságok igazolása,
- ◆ profilalkotás;
- ◆ kapcsolattartás;
- ◆ az igénybe vett szolgáltatások nyomon követése;
- ◆ az EATV 4.§ (2) bekezdésében foglaltak teljesítése;
- ◆ marketing célú megkeresés

Adatkezelés tervezett időtartama: 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről rendelkező jogszabály és a 1997. évi LXXXIII. Törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló szabályozásban és a 62/1997. (XII. 21.) NM rendelet az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésének egyes kérdéseiről meghatározott időtartam (Eütv. 30. § (1) bekezdése szerint az adatfelvételtől számított 30 év, zárójelentések esetében 50 év, képalkotódiagnosztikai felvételek esetében 10 év)

Orvosi titok védelme

A szolgáltatót, vagyis a Dentist for you Kft-t, valamint a vele munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló más személyt a beteg egészségi állapotával kapcsolatos adat, továbbá a munkavégzéssel kapcsolatosan tudomására jutott egyéb adat vonatkozásában időbeli korlátozás nélkül titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség független attól, hogy az adatokat milyen módon ismerte meg. A titoktartási kötelezettség tehát a szolgáltató minden dolgozóját érinti, nem csak az ellátást végző orvost.

A titoktartási kötelezettség alól írásban felmentést adhat a beteg, vagy törvényen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség, továbbá a jelen adatvédelmi tájékoztatóban rögzített személyek részére történő adattovábbítás, az általuk kezelt adatok erejéig.

III. A DENTIST FOR YOU KFT SZOLGÁLTATÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELE

Beteg adatainak felvétele: Rendelőnkben a páciensek fogadása előjegyzés alapján történik, melyet kérhetnek személyesen a rendelő címén, emailben az info@dentistforyou.hu email címen keresztül, vagy a rendelő telefonszámán a +36 30 533 69 63. Az előjegyzés során a rendelő informatikai rendszerében rögzítésre kerül az időpont. A kezelőorvos kötelezettsége a dokumentáció vezetése. Erre a célra a rendelő betegberendelő fogászati szoftvert / adatfeldolgozót alkalmaz (Flexi-Dent), mely a páciens adatait tárolja. A tárolás részben papír alapon, részben pedig digitális formában történik.

Adatfeldolgozó: Flexi-Dent Fogászati szoftver (FLEXI MEDICAL HUNGARY KFT.; székhely: 1027 Budapest, Tölgyfa út 28.; adószám: 24131140-2-41; cégjegyzékszám: 01- 09-991891) ;Elektronikus egészségügyi szolgáltató tér (EESZT)

Egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó publikációs/ oktatási célú fotódokumentációval összefüggő adatok kezelése

Magas színvonalú fogászati kezeléseink során nagy segítséget jelent, ha fotók segítségével vizuálisan is megtudjuk jelentetni a páciens számára az elvégzett kezelés folyamatát, annak eredményeit. Ezzel egyrészt érthetőbbé válik a kezelés folyamata, másrészt könnyebbé válik a kezelés eredményének, sikerének megítélése. A fotódokumentációhoz történő hozzájárulása lehetőséget ad számunkra a munkánk közösségi médiában történő megjelentetéséhez, mellyel hírnevünket öregbíteni kívánjuk. Az ilyen célú adat felhasználásunkról előzetesen írásban az engedélyt kérjük minden kedves páciensunktől. Az e célú adatfelhasználás tervezett időtartama az érintett páciens visszavonásáig érvényes.

Számlákkal összefüggő adatok kezelése

A magánrendelésen történt ellátást követően a Dentist for you fogorvosi rendelő számlát állít ki, így a számlázással összefüggő adatait a továbbiakban kezeljük. Lehetősége van rendelőnkben készpénzzel illetve bankkártyával is kiegyenlíteni a kezelés díját.

A számlázással kapcsolatos adatait kezeli: Flexi-Dent Fogorvosi Szoftver (FLEXI MEDICAL HUNGARY KFT.; székhely: 1027 Budapest, Tölgyfa út 28.; adószám: 24131140-2-41; cégjegyzékszám: 01-09-991891), Perilla Könyvelőiroda Betéti Társaság; székhely: 1035 Budapest, Búvár utca 3. 3. emelet 15.;adószám: 2658448941; cégjegyzékszám: 01 06 794031 Adattárolás helyszínei: Dentist for you fogorvosi rendelő, A könyvelő iroda központja, valamint a Flexi-dent fogászati szoftver.

A számlákkal kapcsolatosan keletkezett adatokat a 2000. évi C. törvény a Számvitelről; 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról szóló rendelkezései szerint 8+ 1 év időtartamban kezeljük.

Kamerás megfigyeléssel összefüggő adatok

Rendelőnk területén a jelzett zónákban kamerás megfigyelő rendszert működtetünk. A kamera rendszer egyes részei csak élőképet mutatnak, más elemei alkalmasak képrögzítésére és tárolására is. A rendszer célja a rendelő, a rendelő munkatársai és a páciensek jogos védelme. Az adatkezelés időtartama max. egy hónap, vagy az igénybe vevő / páciens

visszavonásáig. További részleteket az Belső kamera szabályzatban olvashat jelen tájékoztató 1. számú mellékleteként.

IV. EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓ MEGISMERÉSE

A páciensnek joga van az Őt érintő dokumentációba betekinteni, megismerni és másolatot kérni. Az ezzel kapcsolatos esetleges költségeket (másolás, adathordozó) a páciens viseli. A páciens ellátásának időtartama alatt az általa írásban felhatalmazott személy, azt követően az általa teljes bizonyító erejű magánokiratban felhatalmazott személy jogosult a másolat kiadásának kérésére, illetve átvételére.

Telefonon - az Eüat. 11. § (1) alapján - a páciens kezeléséről érdemi tájékoztatás nem adható. Az egészségügyi adatok szükség esetén postai úton lezárt borítékban, tértivevényesen vagy a páciens kérésére, az általa megadott elektronikus címre, elektronikus levélben (e-mail) továbbíthatók.

Az érintett halála esetén - ha korábban másként nem rendelkezett - törvényes képviselője, közeli hozzátartozója, valamint örököse jogosult a halál okával összefüggő vagy összefüggésbe hozható, továbbá a halál bekövetkezését megelőző gyógykezelésével kapcsolatos egészségügyi adatokat megismerni, az orvosi dokumentációba betekinteni, valamint azokról másolatot kapni. A jogosultságot a kérelmező okirattal köteles igazolni. A másolat(ok) kiadása kizárólag eredeti, teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt kérelem alapján történhet. A kérelem eredeti példányát az ügyirathoz (kórlaphoz) csatoltan kell őrizni.

Az egészségügyi dokumentáció kiadása kizárólag a Szolgáltató vezetőjének engedélyével történhet az alábbi esetekben:

- a. Rendőrség, vagy más hatósági szerv megkeresése;
- b. Ügyvédi megkeresés;
- c. Az egészségügyi ellátással összefüggő kártérítési igénnyel kapcsolatos megkeresés

V. A PÁCIENSEK ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS JOGAI

Az igénybe vevő / páciens jogai röviden összefoglalva:

- ◆ Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése;
- ◆ Előzetes tájékozódáshoz való jog – ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik;
- ◆ Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésére bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az
 - ◆ adatkezelő nem tőle szerezte meg;
 - ◆ Az érintett hozzáférési joga;
 - ◆ A helyesbítéshez való jog.
- ◆ A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”);
- ◆ Az adatkezelés korlátozásához való jog;
- ◆ A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó

- ◆ értesítési kötelezettség;
- ◆ Az adathordozhatósághoz való jog;
- ◆ A tiltakozáshoz való jog;
- ◆ Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást;

A rendelőkben a pácienseknek joguk van a **tájékoztatáshoz** nem csak a kezelésüket illetően, hanem az egészségügyi ellátás során keletkezett adatokkal kapcsolatban is. A szolgáltatást igénybe vevő páciensnek joga van az **adatainak törlését** kérni. Ebben az esetben az adatkezelőnek a kérelem beérkezését követően 60 napja van a kérést teljesíteni és az adatokat maradéktalanul megsemmisíteni. A törlés nem visszavonható annak elvégzését követően. Ez alól jogszabályi kötelezettségek kivételt jelenthetnek, vagyis olyan esetekben amikor jogszabályi előírás kötelezi a szolgáltatót az adatok tárolására. Azonban erről minden esetben írásos tájékoztatást nyújtunk az igénybe vevő adattörlési kérelmére válaszolva. **Helyesbítéshez** való jogával is élhet, azaz a szolgáltató birtokában lévő hiányos vagy nem helyes adatait kérésére helyesbítjük. **Adatkezelési korlátozás** joga illeti meg a páciens, vagyis a rendelő számára a személyes adatok kezelésének korlátozását. **Adathordozáshoz** való jog, vagyis a páciens kérheti az egészségügyi adatainak gépel írott verzióját saját tulajdonba. **Tiltakozáshoz** való joga alkalmával ellenezhető a személyes adatainak marketing célú/ üzletszerű felhasználását.

VI. LÁTOGATÓI ADATKEZELÉS A TÁRSASÁG HONLAPJÁN (TÁJÉKOZTATÁS SÜTIK (COOKIE) ALKALMAZÁSÁRÓL)

A honlapra látogatót a honlapon tájékoztatni kell a süti (cookie) alkalmazásáról, és ehhez – a technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) süti kivételével - a hozzájárulását kell kérni.

A süti (angolul cookie) egy olyan adat, amit a meglátogatott weboldal küld a látogató böngészőjének (változónévérték formában), hogy az eltárolja és később ugyanaz a weboldal be is tudja tölteni a tartalmát. A sütinek lehet érvényessége, érvényes lehet a böngésző bezárásáig, de korlátlan ideig is. A későbbiekben minden HTTP(S) kérésnél ezeket az adatokat is elküldi a böngésző a szervernek. Ezáltal a felhasználó gépén lévő adatokat módosítja.

A süti fajtái:

- Technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) süti: amelyek nélkül az oldal egyszerűen nem működne funkcionálisan, ezek a felhasználó azonosításához, pl. annak kezeléséhez szükséges, hogy belépett-e, mit tett a kosárba, stb. Ez jellemzően egy session-id letárolása, a többi adat a szerveren kerül tárolásra, ami így biztonságosabb. Van biztonsági vonatkozása, ha a session süti értéke nem jól van generálva, akkor session-hijacking támadás veszélye fennáll, ezért feltétlenül szükséges, hogy megfelelően legyenek ezek az értékek generálva. Más terminológiák session cookie-nak hívnak minden sütit, amik a böngészőből való kilépéskor törlődnek (egy session egy böngészőhasználat az elindítástól a kilépésig);
- Használatot elősegítő süti: így azokat a sütit szoktál nevezni, amelyek megjegyzik a felhasználó választásait, például milyen formában szeretné a felhasználó az oldalt látni. Ezek a fajta süti lényegében a süti tárolt beállítási adatokat jelentik;

- Teljesítményt biztosító sütik: amelyek információkat gyűjtenek a felhasználónak a meglátogatott weboldalon belüli viselkedéséről, eltöltött idejéről, kattintásairól. Ezek jellemzően harmadik fél alkalmazásai (pl. Google Analytics, AdWords, vagy Yandex.ru sütik). Ezek a látogatóról profilalkotás készítésére alkalmasak.

A Google Analytics sütikről itt tájékozódhat:

<https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage>

6. A Google AdWords sütikről itt tájékozódhat:

<https://support.google.com/adwords/answer/2407785?hl=hu>

7. A sütik használatának elfogadása, engedélyezése nem kötelező. Visszaállíthatja böngészője beállításait, hogy az utasítsa el az összes cookie-t, vagy hogy jelezze, ha a rendszer éppen egy cookie-t küld. A legtöbb böngésző ugyan alapértelmezettként automatikusan elfogadja a sütiket, de ezek általában megváltoztathatók annak érdekében, hogy megakadályozható legyen az automatikus elfogadás és minden alkalommal felajánlja a választás lehetőségét.

Tájékoztató a rendelőnk honlapján alkalmazott sütikről, illetve a látogatás során létrejövő adatokról:

A látogatás során kezelt adatok: Társaságunk honlapja a weboldal használata során a látogatóról, illetve az általa böngészésre használt eszközről az alábbi adatokat rögzítheti és kezelheti:

- látogató által használt IP cím;
- a böngésző típus;
- a böngészésre használt eszköz operációs rendszerének jellemzői (beállított nyelv);
- látogatás időpontja;
- a meglátogatott (al)oldal, funkció vagy szolgáltatás;
- kattintás.

A honlapon alkalmazott sütik

- ◆ Technikailag elengedhetetlenül szükséges munkamenet (session) sütik:

Az adatkezelés célja: a honlap megfelelő működésének biztosítása. Ezek a sütik ahhoz szükségesek, hogy a látogatók böngészhessék a weboldalt, zökkenőmentesen és teljeskörűen használhassák annak funkcióit, a weboldalon keresztül elérhető szolgáltatásokat, így - többek között- különösen a látogató által az adott oldalakon végzett műveletek megjegyzését vagy a bejelentkezett felhasználó azonosítását egy látogatás során. Ezen sütik adatkezelésének időtartama kizárólag a látogató aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával a sütik e fajtája automatikusan törlődik a számítógépről. Ezen adatkezelés jogalapja az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalmi szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. CVIII. törvény (Elkertv.) 13/A. § (3) bekezdése, amely szerint a szolgáltató a szolgáltatás nyújtása céljából kezelheti azon személyes adatokat, amelyek a szolgáltatás nyújtásához technikailag elengedhetetlenül szükségesek. A szolgáltatónak az egyéb feltételek azonossága esetén úgy kell megválasztania és minden esetben oly módon kell üzemeltetnie az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtása során alkalmazott eszközöket, hogy személyes adatok kezelésére csak akkor kerüljön sor, ha ez a szolgáltatás nyújtásához és az e törvényben meghatározott egyéb célok teljesüléséhez feltétlenül szükséges, azonban ebben az esetben is csak a szükséges mértékben és ideig.

- ◆ Használatot elősegítő sütik:

Ezek megjegyzik a felhasználó választásait, például milyen formában szeretné a felhasználó az oldalt látni. Ezek a fajta sütik lényegében a sütiben tárolt beállítási adatokat jelentik.

Az adatkezelés jogalapja a látogató hozzájárulása.

Az adatkezelés célja: A szolgáltatás hatékonyságának növelése, felhasználói élmény növelése, a honlap használatának kényelmesebbé tétele.

◆ Teljesítményt biztosító sütik:

Információkat gyűjtenek a felhasználónak a meglátogatott weboldalon belüli viselkedéséről, eltöltött idejéről, kattintásairól. Ezek jellemzően harmadik fél alkalmazásai (pl. Google Analytics, AdWords).

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelés célja: a honlap elemzése, reklámajánlatok küldése.

VII. TÁJÉKOZTATÁS AZ ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL

Ha az rendelőben kialakult adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatnia kell az érintettet az adatvédelmi incidensről. E tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a következőket:

- a. az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- b. ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- c. ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az érintettet nem kell az tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a. az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- b. az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c. a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükséges.. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Adatvédelmi hatósági eljárás

Panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: 061-391-1400

Fax: 061-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Az adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a rendelő vezetőjének feladata. Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell. Amennyiben a rendelő ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell a rendelő vezetőjét. A Társaság munkavállalói kötelesek jelenteni a rendelő vezetőjének, vagy a munkáltatói jogok gyakorlójának, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

**Adatvédelmi incidens bejelenthető a Dentist for you rendelő központi e-mail címén, telefonszámán.
email: info@dentistforyou.hu / tel.: +3630 533 69 63**

Adatvédelmi incidens bejelentése esetén az adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítani kell az incidenst, el kell döntenit, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- a. az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- b. az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c. az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
- d. a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
- e. az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- f. a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni és gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

6. Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait, az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket, és az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a magyar, és a közvetlenül alkalmazható európai Unió jogszabályok rendelkezései az irányadók.

1. számú melléklet

Belső biztonsági kamera szabályzat

1. Tájékoztatjuk, hogy a Dentist for you fogorvosi rendelő – mint adatkezelő – a táblával jelzett helyiségben az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, az üzleti titok védelme és vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely közvetlen megfigyelést / kép-, hang-, vagy kép- és hangrögzítést és tárolást is lehetővé tesz.
2. Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése.
3. Látogatók, vendégek tájékoztatása: A megfigyelt területre belépő harmadik személyekről (ügyfelek, látogatók, vendégek) kép és hangfelvétel a hozzájárulásukkal készíthető és kezelhető. A hozzájárulás ráutaló magatartással megadottnak tekintendő. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfigyelt területre a tájékoztatás ellenére a területre bemegy. Ezen adatkezelés célját a 1. pont tartalmazza, jogalapja az érintett hozzájárulása.
4. Tárolás ideje: A rögzített felvételeket felhasználás hiányában maximum 1 (egy) hónapig őrizhetők meg. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánják felhasználni.
5. A tárolás helye: az adatkezelő székhelye / telephelye.
6. A felvétel megtekintésére jogosultak: Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából a kezelő személyzet, a munkáltató vezetője és helyettese, továbbá a megfigyelt terület munkahelyi vezetője jogosult.

Adatbiztonsági intézkedések

- ◆ 7. A képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitor úgy kell elhelyezni, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági koron kívül más személy ne láthassa.
- ◆ 8. A megfigyelés és a tárolt képfelvételek visszanezése kizárólag a jogsértő cselekmények kiszűrése, az azok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából végezhető.
- ◆ 9. A kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.
- ◆ 10. A felvétel hordozóeszközeit elzárt helyen kell tárolni. A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A tárolt képfelvételek visszanezését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell.
- ◆ 11. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.
- ◆ 12. A rögzítő készülékben elkülönített merevlemezezőről fut az operációs rendszer és a rögzítésre került felvételek. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül.

- ◆ 13. Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről k.szült felvétel tarolása és a szüks.ges hatósági eljárás
- ◆ haladéktalanul kezdeményezése felől intézkedni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről
- ◆ képfelvétel k.szült.